m_pi.AOODGOSV.REGISTRO
UFFICIALE.U.0170300.01-10-2026.h.09:26

*Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la formazione del personale scolastico e la valutazione del sistema nazionale di istruzione*

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale*

*Direzione generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica*

Agli Uffici Scolastici Regionali

Alle Direzioni generali dell'Amministrazione centrale

e, p.c.

All'Ufficio di Gabinetto del MIM

Al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Al Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Alla Scuola di Alta Formazione dell'Istruzione

**Oggetto:** Direttiva ministeriale 26 giugno 2026, n. 119 – Indicazioni operative per l'anno scolastico 2026/2027 in materia di accreditamento e qualificazione dei soggetti erogatori e di utilizzo della piattaforma SOFIA.

## 1. Premessa

Facendo seguito alla nota prot. n. 165088 del 18 settembre 2026, con la quale sono state illustrate le principali novità introdotte dalla Direttiva ministeriale 26 giugno 2026, n. 119, con la presente si forniscono le indicazioni operative per la presentazione delle richieste relative all'anno scolastico 2026/2027 e per l'utilizzo della piattaforma SOFIA.

## 2. Enti e requisiti di accesso

Per l'anno scolastico 2026/2027, i soggetti che intendono richiedere l'accreditamento o la qualificazione **possono presentare la relativa domanda, esclusivamente attraverso la piattaforma SOFIA, dal 1° al 31 ottobre 2026, accedendo tramite credenziali SPID/CIE.**

In base a quanto previsto dagli articoli 2, 6, 7 e 8 della Direttiva, sono abilitati ad erogare formazione in servizio continua al personale scolastico i soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati.

**A. Soggetti richiedenti l'accreditamento**
Gli enti che richiedono l'accreditamento devono possedere l'atto costitutivo e lo statuto redatti per atto pubblico con l'indicazione espressa che la formazione del personale scolastico rientri negli scopi statutari. Devono inoltre dimostrare i requisiti di cui all'articolo 6 e all'Allegato B della Direttiva:

- moralità e capacità economico-finanziaria;
- capacità tecnico-professionale e disponibilità di risorse professionali qualificate;
- capacità logistiche e tecnologiche adeguate;
- costituzione di un Comitato Tecnico-Scientifico (CTS) interno;
- presentazione di un piano formativo annuale (allegato A) composto da almeno tre iniziative, della durata minima di dieci ore ciascuna, coerenti con le Linee Triennali di Indirizzo SAFI.

Tutti i requisiti sopra indicati saranno oggetto di autodichiarazione da produrre tramite la piattaforma SOFIA; gli ultimi due requisiti dovranno essere anche comprovati con apposita documentazione da caricare sulla piattaforma sopra citata.

**B. Soggetti richiedenti la qualificazione**

Le associazioni disciplinari collegate a comunità scientifiche e le associazioni professionali del personale scolastico riconosciute possono richiedere la qualificazione ai sensi dell'articolo 7 della Direttiva. Devono possedere l'atto costitutivo e lo statuto redatti per atto pubblico, con l'indicazione espressa che la formazione del personale scolastico rientri negli scopi statutari. Devono inoltre dimostrare i requisiti di cui all'articolo 7 e all'Allegato B della Direttiva:

- moralità;
- capacità tecnico-professionale e disponibilità di risorse professionali qualificate;
- capacità logistiche e tecnologiche adeguate;
- costituzione di un Comitato Tecnico-Scientifico (CTS) interno;
- presentazione di un Piano formativo annuale contenente almeno tre iniziative formative, della durata minima di dieci ore ciascuna, coerenti con le Linee triennali di indirizzo della SAFI.

Tutti i requisiti sopra indicati saranno oggetto di autodichiarazione da produrre tramite la piattaforma SOFIA; gli ultimi due requisiti dovranno essere anche comprovati con apposita documentazione da caricare sulla piattaforma sopra citata.

**C. Soggetti istituzionalmente qualificati**

Le Istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione, anche organizzate in reti formative, le Università, i Consorzi universitari e interuniversitari, le Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, gli Enti Pubblici di Ricerca, le istituzioni museali pubbliche, le fondazioni degli Istituti Tecnologici Superiori, gli enti culturali rappresentanti i Paesi le cui lingue sono incluse nei curricoli scolastici italiani, la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) e le Amministrazioni statali che pianificano iniziative e destinano risorse alla formazione del personale scolastico nella realizzazione dei propri fini istituzionali sono soggetti istituzionalmente qualificati ai sensi dell'articolo 2, commi 7 e 8, della Direttiva.

Per le istituzioni scolastiche statali, dal 1° ottobre 2026, i dati anagrafici sono acquisiti automaticamente dai sistemi informativi del Ministero e resi disponibili sulla piattaforma SOFIA; non è pertanto richiesta la compilazione di una distinta scheda anagrafica, ferma restando la verifica e, ove necessario, l'integrazione o l'aggiornamento delle informazioni presenti a sistema.

Per erogare la formazione, gli altri soggetti istituzionalmente qualificati, ivi comprese le istituzioni scolastiche paritarie, devono compilare la scheda anagrafica dal 1° ottobre 2026 direttamente tramite la piattaforma SOFIA. Successivamente, il Comitato tecnico nazionale verifica le informazioni anagrafiche e l'esito positivo comporta l'approvazione della richiesta di abilitazione.

### 3. Modalità e termini di presentazione delle istanze di accreditamento e qualificazione

Le richieste di accreditamento e qualificazione devono essere presentate esclusivamente tramite la piattaforma SOFIA, **accedendo tramite credenziali SPID/CIE.**

In sede di prima applicazione, le richieste di accreditamento/qualificazione per l'anno scolastico 2026/2027, ai sensi della nuova Direttiva, devono essere inoltrate dal 1° al 31 ottobre 2026. **Le istanze presentate oltre tale termine non sono prese in considerazione.**

I soggetti che, all'atto della presentazione della domanda, non sono in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale, logistica e tecnologica devono rendere, tramite la piattaforma SOFIA, apposita dichiarazione di impegno ad acquisirli entro sei mesi dal 31 ottobre 2026, a pena di decadenza. Entro il medesimo termine dovrà essere comprovato il possesso dei requisiti acquisiti, secondo le modalità operative rese disponibili sulla piattaforma SOFIA.

A partire dal 25 novembre 2026, a seguito dell'esito positivo della procedura di accreditamento o qualificazione e della validazione del Piano formativo annuale, i soggetti interessati potranno procedere, attraverso la piattaforma SOFIA, alla pubblicazione delle iniziative formative previste nel Piano.

### 4. Particolari disposizioni transitorie per i soggetti già accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva n. 170/2016

Sono tenuti a presentare domanda attraverso la piattaforma SOFIA, dal 1° al 31 ottobre 2026, anche i soggetti già accreditati/qualificati ai sensi della precedente Direttiva n. 170/2016.
Pertanto, coloro che non inoltreranno la nuova istanza entro il 31 ottobre 2026 decadranno automaticamente dall'elenco.
Restano validi, in ogni caso, i corsi già pubblicati sulla piattaforma SOFIA o avviati prima dell'entrata in vigore della nuova Direttiva, anche qualora destinati a svolgersi o concludersi nell'anno scolastico 2026/2027.

In sede di prima applicazione, i soggetti già accreditati o qualificati ai sensi della Direttiva n. 170/2016 che hanno presentato una nuova domanda entro il termine del 31 ottobre 2026 mantengono l'accreditamento o la qualificazione precedentemente conseguiti fino alla conclusione dell'istruttoria relativa alla stessa e alla conseguente comunicazione dell'esito.

I soggetti già accreditati/qualificati che, all'atto della presentazione della domanda, non sono in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale, logistica e tecnologica devono rendere, tramite la piattaforma SOFIA, apposita dichiarazione di impegno ad acquisirli entro otto mesi dal 31 ottobre 2026, a pena di decadenza. Entro il medesimo termine dovrà essere comprovato il possesso dei requisiti acquisiti, secondo le modalità operative rese disponibili sulla piattaforma SOFIA.

Anche i soggetti già accreditati/qualificati, a partire dal 25 novembre 2026, a seguito dell'esito positivo della procedura di accreditamento o qualificazione e della validazione del Piano formativo annuale, potranno procedere, attraverso la piattaforma SOFIA, alla pubblicazione delle iniziative formative previste nel Piano.

**5. Riconoscimento dei singoli corsi**

Ai sensi dell'art. 8 della Direttiva, i soggetti non accreditati né qualificati, purché dotati di atto costitutivo e statuto redatti per atto pubblico, che prevedano espressamente, nello scopo statutario, la formazione del personale scolastico, possono richiedere il riconoscimento di uno o più singoli corsi validi ai fini della formazione, della durata minima di dieci ore, coerenti con le Linee triennali di indirizzo della SAFI e da realizzarsi nell'anno scolastico successivo a quello di presentazione della domanda di riconoscimento.

Le modalità operative di presentazione delle istanze di riconoscimento sulla piattaforma SOFIA nonché le relative tempistiche saranno oggetto di successive specifiche indicazioni.

**6. Bollino Identificativo Digitale**

La Direttiva ha introdotto un apposito bollino identificativo digitale, che sarà assegnato e rilasciato attraverso la piattaforma SOFIA, in relazione alle sole attività formative valutate e validate.

I soggetti accreditati o qualificati possono utilizzare il bollino anche nei propri siti web e canali di comunicazione, secondo le modalità definite nell'Allegato C alla Direttiva, esclusivamente per promuovere le iniziative formative valutate, validate e inserite nella piattaforma SOFIA.

Ne è vietato l'utilizzo con riferimento ad attività non validate o non inserite nella piattaforma SOFIA e, comunque, per finalità estranee all'attività formativa del personale scolastico disciplinata dalla Direttiva.

Le modalità operative di rilascio del bollino nonché le relative tempistiche saranno oggetto di successive specifiche indicazioni.

**7. Validità dei provvedimenti**

Il provvedimento di accreditamento o qualificazione ha validità quinquennale, fermo restando l'obbligo di mantenimento dei requisiti previsti dagli articoli 6 e 7 della Direttiva e la sottoposizione alle verifiche periodiche previste dalla medesima.

A regime, i soggetti accreditati o qualificati sono tenuti entro il 15 febbraio di ciascun anno a dichiarare la permanenza dei requisiti tramite piattaforma SOFIA, nonché a trasmettere il Piano formativo per il successivo anno scolastico e la relazione annuale sulle attività formative svolte nell'anno scolastico precedente.

**8. Controlli, sospensione e revoca**

Restano ferme le disposizioni di cui agli articoli 16, 17, 18 e 19 della Direttiva in materia di verifica, monitoraggio, mantenimento dei requisiti, sospensione e revoca dell'accreditamento, della qualificazione e del riconoscimento dei singoli corsi.

I soggetti accreditati, qualificati e gli erogatori dei singoli corsi riconosciuti sono tenuti a consentire lo svolgimento delle attività di monitoraggio, verifica e controllo previste dalla Direttiva. Il Comitato tecnico nazionale, d'intesa con la Direzione generale, può effettuare, anche per il tramite degli Uffici scolastici regionali, le verifiche necessarie ad accertare la sussistenza e la permanenza dei requisiti previsti.

Gli Uffici scolastici regionali concorrono alle attività di verifica e vigilanza secondo quanto previsto dalla Direttiva.

**9. Riepilogo delle principali scadenze operative per l'a.s. 2026/2027**

Il prospetto riepiloga le principali scadenze operative previste in sede di prima applicazione della Direttiva:

| Periodo /Scadenza | Adempimento Operativo | Soggetti interessati |
|---|---|---|
| **1° – 31 ottobre 2026** | Presentazione delle istanze di accreditamento e qualificazione sulla piattaforma SOFIA | Nuovi soggetti richiedenti e soggetti già accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva n. 170/2016 |

| | | |
|---|---|---|
| **Entro sei mesi dal termine del 31 ottobre 2026 di presentazione della domanda** | Acquisizione dei requisiti di capacità tecnico-professionale, logistica e tecnologica mancanti al momento della presentazione dell'istanza e comprova del relativo possesso secondo le modalità rese disponibili sulla piattaforma SOFIA | Nuovi soggetti richiedenti l'accreditamento o la qualificazione |
| **Entro otto mesi dal termine del 31 ottobre 2026 di presentazione della domanda** | Acquisizione dei requisiti di capacità tecnico-professionale, logistica e tecnologica mancanti al momento della presentazione dell'istanza e comprova del relativo possesso secondo le modalità rese disponibili sulla piattaforma SOFIA | Soggetti già accreditati o qualificati ai sensi della Direttiva n. 170/2016 |

**10. Contatti**

Per i quesiti di carattere amministrativo e procedimentale relativi all'applicazione della Direttiva n. 119/2026 sono disponibili i seguenti contatti: e-mail: accreditamento.enti@istruzione.it - telefono: 06 58493201.

Per le richieste di assistenza tecnica relative all'accesso e all'utilizzo della piattaforma SOFIA occorre far riferimento alle indicazioni presenti sulla stessa piattaforma al seguente link https://sofia.istruzione.it/contatti.html

Si invitano i soggetti interessati a prendere attenta visione delle disposizioni della Direttiva ministeriale 26 giugno 2026, n. 119 e delle indicazioni operative contenute nella presente circolare.

Eventuali ulteriori indicazioni, con particolare riferimento alle funzionalità della piattaforma SOFIA e agli ulteriori adempimenti previsti dalla Direttiva, saranno fornite con successive comunicazioni dell'Amministrazione.
La presente circolare sarà pubblicata sulla piattaforma SOFIA per favorirne la più ampia diffusione. Si invitano, pertanto, i destinatari della presente a darne massima divulgazione presso gli interessati.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
per gli ordinamenti scolastici, la formazione del personale scolastico e la valutazione del sistema nazionale di istruzione
*Antonella Tozza*

*Firmato Digitalmente da/Signed by:*
**ANTONELLA TOZZA**
*In Data/On Date:*
**mercoledì 30 settembre 2026 19:19:21**

IL DIRETTORE GENERALE
per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica
*Davide D'Amico*

DAVIDE D'AMICO
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
01.10.2026 09:07:05
GMT+02:00